



Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Краснодарского края «Краснодарский педагогический колледж»



СОГЛАСОВАНО:

Председатель ГПО

Мажитова А.А.

«25» февраля 2022 г.



КТВЕРЖДАЮ:

Директор

Решетняк О.В.

«28» февраля 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о деятельности мастерской по компетенции
Дошкольное воспитание,
созданной на базе ГБПОУ КК «Краснодарский педагогический колледж»

1. Общие положения

1.1. На базе ГБПОУ КК «Краснодарский педагогический колледж» создана мастерская, оснащенная современной материально-технической базой по компетенции R4 Дошкольное воспитание (далее – мастерская).

1.2. Мастерская не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей образовательной организации, а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов федерального проекта федерального проекта «Молодые профессионалы (Повышение конкурентоспособности профессионального образования)» национального проекта «Образование».

1.3. Организационная структура и штатное расписание мастерской определяются и утверждаются руководителем образовательной организации в порядке, установленном локальными нормативными актами образовательной организации.

1.4 Настоящее Положение разработано с учетом требований следующих правовых и методических документов:

-Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

-Федеральных государственных образовательных стандартов по реализуемым специальностям;

- Устава Колледжа;

-Положения о практической подготовке обучающихся, осваивающих основные профессиональные программы среднего профессионального образования по специальностям в ГБПОУ КК «Краснодарский педагогический колледж» от 26.10.2020г.;

- иных нормативных и локальных актов.

2. Цели, задачи, функции деятельности мастерских

2.1. Основной целью деятельности мастерской является обеспечение освоения обучающимися знаний и навыков по компетенции «Дошкольное воспитание», обеспечения практической подготовки обучающихся в соответствии с современными стандартами и передовыми технологиями, в том числе стандартами Ворлдскиллс Россия.

2.2. Задачами мастерской являются:

2.2.1.обеспечение реализации образовательных программ среднего профессионального образования, профессионального обучения, дополнительного образования для различных категорий граждан;

2.2.2. повышение профессионального мастерства педагогических работников мастерских, реализующих образовательные программы;

2.2.3. обновление содержания основных и дополнительных образовательных программ через расширение практической составляющей подготовки на основе использования возможностей материально-технической базы мастерской;

2.2.4. сопровождение профориентационных мероприятий обучающихся образовательных организаций;

2.2.5. развитие механизма совместного использования образовательными организациями Краснодарского края современной материально-технической базы мастерской;

2.2.6. организация проведения демонстрационных экзаменов и чемпионатов WorldSkills по компетенции «Дошкольное воспитание» на базе мастерской для демонстрации профессиональных умений обучающихся и независимой оценки качества подготовки кадров.

2.3. Функции мастерской «Дошкольное воспитание»:

2.3.1 образовательная деятельность по основной профессиональной образовательной программе среднего профессионального образования по специальностям «Дошкольное образование», «Специальное дошкольное образование»;

2.3.2. образовательная деятельность по дополнительным профессиональным программам для студентов и взрослые;

2.3.3. профориентационная деятельность для обучающихся образовательных организаций;

2.3.4. обеспечение условий для оценки компетенций и квалификаций обучающихся.

2.4. Мастерская для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

- образовательными организациями посредством реализации программ на основе сетевого взаимодействия;

- с иными образовательными организациями, в том числе на базе которых созданы детские технопарки «Кванториум», центры «IT-куб» и др., Центрами опережающей профессиональной подготовки;

- с Федеральным оператором, осуществляющим функции по методическому информационно-технологическому и экспертно-аналитическому сопровождению мероприятий по созданию (обновлению) мастерских;

- обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления мастерской

3.1. Руководитель образовательной организации издает локальный нормативный акт о создании мастерской, утверждении Положения о деятельности мастерских, а также назначении заведующего мастерской.

3.2. Заведующим мастерской может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

3.3. Заведующий обязан:

3.3.1. осуществлять оперативное руководство мастерской;

3.3.2. обеспечивать соблюдение требований законодательства по охране труда, пожарной и экологической безопасности в мастерской;

3.3.3. осуществлять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом образовательной организации, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. давать предложения руководителю по штатной расстановке сотрудников мастерской, прием на работу которых осуществляется приказом руководителя образовательной организации;

3.4.2. организовывать учебный процесс в мастерской;

3.4.3. направлять предложения руководителю образовательной организации о повышении эффективности использования материально-технической базы мастерской;

3.4.4. по согласованию с руководителем образовательной организации осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности мастерской;

3.4.5. осуществлять иные права, относящиеся к деятельности мастерской и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

3.5 Ответственный за работу мастерской имеет следующие права:

3.5.1. по согласованию с директором колледжа запрашивать и получать от руководителей подразделений документы и информацию, необходимые для выполнения задач и функций мастерской и своих должностных обязанностей;

3.5.2. постоянно повышать свой профессиональный уровень;

3.5.3. использовать информационную сеть колледжа и телекоммуникационные сети интернет для обеспечения актуальной информацией;

3.5.4. пользоваться компьютерной, множительной и иной оргтехникой, средствами связи, а также иными материальными ресурсами, имеющимися в колледже, необходимыми для обеспечения деятельности мастерской.

3.6. Обязанности ответственного за работу мастерской:

3.6.1. всю полноту ответственности за качество и своевременность выполнения возложенных настоящим Положением на мастерскую функций несет ответственный за работу мастерской;

3.6.2. каждый преподаватель и сотрудники, привлекаемые к работе в мастерской, несут ответственность за качество выполняемых работ в соответствии с должностной инструкцией.

3.7. Ответственность сотрудников мастерской:

3.7.1. за невыполнение (ненадлежащее выполнение) возложенных на мастерскую задач и функций виновные работники несут дисциплинарную, гражданско-правовую, административную и иную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4. Организация образовательной деятельности

4.1 Организация работы мастерской подчиняется требованиям, предъявляемым к выполнению функций и задач в соответствии с законодательством и иными нормативными актами.

4.2 Образовательная деятельность на базе созданной мастерской осуществляется по образовательным программам, реализуемым с использованием ресурсов мастерской, по направлениям, определяемым образовательной организацией самостоятельно в зависимости от имеющихся у образовательной организации условий, а также потребностей участников образовательных отношений. Информация о реализуемых на базе мастерской программах представляется Федеральному оператору в рамках мониторинга. Образовательной организацией, на базе которой создана мастерская, обеспечивается утверждение и размещение образовательных программ в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4.3 Педагогические работники, осуществляющие деятельность на базе мастерской, должны проходить обучение по программам дополнительного профессионального образования (курсы повышения квалификации). Повышение квалификации педагогических работников осуществляется не реже одного раза в три года.

4.4 На базе мастерской могут проводиться учебные занятия, практические занятия по программам учебных дисциплин, занятия по реализации дополнительных профессиональных образовательных программ.

4.5 Работа обучающихся мастерской осуществляется под непосредственным руководством преподавателя или руководителя практики.

4.6 Занятия в мастерской проводятся в соответствии с расписанием занятий.

4.7 Допускается использование мастерской для занятий обучающихся во внеурочное время. Мастерская может выступать в качестве площадки для проведения обучающих мероприятий для обучающихся по программам среднего профессионального образования, а также общеобразовательных организаций, в том числе с использованием дистанционного формата обучения и современных образовательных технологий, средств обучения.

4.8 Мастерская может использоваться для осуществления колледжем приносящей доход деятельности, в том числе оказанию населению и организациям платных дополнительных образовательных услуг.

4.9 Использование мастерской и оборудования в целях, не предусмотренных настоящим Положением, запрещается.

5. Контроль за деятельностью мастерской и отчетность

5.1. Контроль за деятельностью мастерской осуществляет директор колледжа и его заместители в соответствии с уставом ГБПОУ КК «Краснодарский педагогический колледж».

5.2. Ответственный за работу мастерской отчитывается перед руководством колледжа об итогах своей деятельности и в установленном порядке предоставляет ежегодную статистическую отчетность.

Рассмотрено на заседании Управляющего совета
Протокол №3 от 28.02.2022г.

Секретарь



И.Э. Вдовиченко